



Jak uzyskać dostęp do platformy e-usług?

W poradzie opisano, jak użytkownik może utworzyć hasło dostępu do systemu podczas pierwszego logowania lub utworzyć nowe hasło, w sytuacji gdy zapomniał hasła aktualnie używane.

Aby użytkownik mógł przeprowadzić opisaną procedurę, musi być zarejestrowany w systemie. W szczególności muszą być wprowadzone jego PESEL oraz adres e-mail.

1. Wejść na stronę <https://portal.vulcan.net.pl/jst/powiatketrzynski> i kliknij odsyłacz **Zaloguj się**.



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Jak uzyskać dostęp do platformy e-usług?



2. W oknie **Zaloguj się** kliknij odsyłacz **Przywracanie dostępu do konta**.



Zaloguj się

Proszę podać nazwę użytkownika i hasło

Nazwa użytkownika:

Hasło:

[Przywracanie dostępu do konta](#)

Zaloguj się




3. W oknie **Przywracanie dostępu** wprowadź swój e-mail, PESEL lub identyfikator wygenerowany przez system.



Przywracanie dostępu

Jeśli logujesz się po raz pierwszy lub masz już aktywne konto w systemie, podaj swój e-mail, login, numer PESEL lub zastępczy identyfikator wygenerowany w placówce dla Ciebie i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość". System odszuka wskazzanego użytkownika i wyśle wiadomość e-mail zawierającą dalsze instrukcje. **Mechanizm bezpieczeństwa (ochrona przeciwko robotom i robakom internetowym) może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.**

E-mail, PESEL lub login:

Mechanizm bezpieczeństwa: Nie jestem robotem 

Wyślij wiadomość



W przypadku pierwszego logowania należy koniecznie wprowadzić PESEL lub adres e-mail.

Jak uzyskać dostęp do platformy e-usług?

str. 2

Porada dla użytkownika Platformy e-usług powiatu kętrzyńskiego



4. Zaznacz opcję **Nie jestem robotem**. Jeśli rozwinie się okienko weryfikacji, to wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk **Zweryfikuj**.

Jeśli tekst lub obrazki są nieczytelne, możesz wyświetlić inne, klikając ikonę

5. Kliknij przycisk **Wyślij wiadomość**.

Jak uzyskać dostęp do platformy e-usług?



6. Zapoznaj się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie. Informuje on o przesłaniu na adres e-mail zapisany w systemie wiadomości zawierającej dalsze instrukcje.

Wysłano wiadomość na zapisane w systemie adresy e-mail. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, począwszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

Jeżeli mimo prób wiadomość nadal nie dociera do skrzynki poczty elektronicznej, należy skontaktować się z administratorem systemu z Państwa jednostki i poprosić o sprawdzenie czy zapamiętany w systemie adres e-mail jest właściwy.

[Powrót do strony głównej](#)

7. Zaloguj się do swojej poczty elektronicznej, odbierz wiadomość i przeczytaj ją.

W otrzymanej wiadomości może być przesłany Twój login wygenerowany przez system – zapamiętaj go

Witamy w systemie!

W systemie ktoś zażądał przypomnienia hasła dla użytkownika będącego właścicielem niniejszego adres e-mail.

Jeśli to pomyłka, proszę zignorować niniejszy e-mail - hasło pozostanie bez zmian i nie zostanie nikomu ujawnione. W przeciwnym wypadku, aby nadać (nowe) hasło uaktywniające dostęp do systemu należy kliknąć we właściwy link aktywacyjny. Na stronie, która się uruchomi po kliknięciu linka aktywacyjnego należy określić dwukrotnie (nowe) hasło.

Dane kont w systemie dla których zażądano przypomnienia hasła:

Login	NAUTEST80
Imię i nazwisko	Nauczyciel Testowy
E-mail główny	mail@mail.pl
E-mail dodatkowy	nie zdefiniowano
Jednostka macierzysta	POWIATKETRZYNSKI
Link aktywacyjny	https://adfslight.vulcan.net.pl/powiatketrzynski/AccountManage/UnlockAccountResponse/42f44f3c-fea4-4afb-bfea-443ff0910047

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.
Proszę nie odpowiadać na ten list.

W szczególnych przypadkach wiadomość może trafić do skrzynki wiadomości-śmieci (spamu), zamiast do skrzynki odbiorczej. Dlatego, jeśli wiadomości nie ma w skrzynce odbiorczej, sprawdź skrzynkę wiadomości-śmieci.

8. Kliknij znajdujący się w wiadomości link aktywacyjny – zostaniesz przekierowany na stronę, na której będziesz mógł wprowadzić swoje hasło

Odnośnik umożliwiający przywrócenie/ nadanie hasła jest jednorazowy, tzn. wygasa po wykorzystaniu. Uzyskanie nowego odnośnika wymaga ponownego zainicjowania procedury odzyskiwania dostępu, którą można wykonywać wielokrotnie.

Jak uzyskać dostęp do platformy e-usług?

str. 4

Porada dla użytkownika Platformy e-usług powiatu kętrzyńskiego





9. W oknie **Przywracanie hasła użytkownika**, w polach **Nowe hasło** oraz **Powtóż nowe hasło** wprowadź swoje hasło.

Nowe hasło musi spełniać warunki bezpieczeństwa:

- długość hasła musi zawierać minimum 8 znaków, w tym wielkie i małe litery, cyfry, znaki niealfabetyczne (np. @ # ! +);
- może zawierać maksymalnie 3 kolejne litery użytkownika lub pełnej nazwy użytkownika (imienia i nazwiska);
- nie może się powtórzyć przy kolejnej zmianie.

10. Zaznacz opcję **Nie jestem robotem**. Jeśli rozwinię się okienko weryfikacji, wykonaj polecane czynności i kliknij przycisk **Zweryfikuj**.

11. Kliknij przycisk **Ustaw nowe hasło**.




Przywracanie hasła użytkownika

Mechanizm bezpieczeństwa (ochrona przeciwko robotom i robakom internetowym) może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

Login: **NAUTEST80**

Nowe hasło:

Powtóż nowe hasło:

Mechanizm bezpieczeństwa: Nie jestem robotem  reCAPTCHA
Prywatność - Warunki



Jeśli autoryzacja użytkownika przebiegnie poprawnie, wyświetli się komunikat:

Hasło użytkownika [**NAUTEST80**] zostało zmienione.

[Powrót do strony głównej](#)

Jak uzyskać dostęp do platformy e-usług?